Załącznik nr 1

Instrukcja ewakuacyjna Szkoły Podstawowej nr 2 im. Św. Kingi w Sanoku.

Procedury ewakuacji w przypadku ogłoszenia Alertu w sprawie zagrożenia z powietrza.

Budynek A

Informacje ogólne:

- O rozpoczęciu ewakuacji informuje 3 minutowy, pulsacyjny sygnał, który inicjuje w budynku osoba pełniąca dyżur w pomieszczeniu woźnych z równoczesnym powtarzanym okrzykiem przez wyznaczone osoby „Ewakuacja do piwnic.” W razie braku prądu powtarzany okrzyk „Ewakuacja do piwnic”.
- ewakuację przeprowadzamy w następującym porządku:
    a. Uczniowie klas 4-8 przebywający w salach w budynku A schodzą do **SZATNI GŁÓWNEJ ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W PIWNICACH (SZKOŁY BUDYNEK A),** rozpoczynając od III piętra. Po ewakuacji III piętra dokonujemy ewakuacji kolejnych kondygnacji, czyli II, I, parteru, po wydaniu komendy ***Wolne*** przez osobę kierującą ewakuacją na wyższej kondygnacji.
    b. Uczniowie klas 1-3 przebywający w salach w budynku A schodzą do **PIWNICY SZKOŁY W SKRZYDLE B (NOWA CZEŚĆ SZKOŁY BYDYNEK B)** rozpoczynając od klas znajdujących się najbliżej ciągu komunikacyjnego.

- Uczniowie klas 4-8 schodzą do szatni przez schody znajdujące się przy **SALI GIMNASTYCZNEJ (STAREJ)**
- Uczniowie klas 1-3 schodzą do szatni przez schody znajdujące się przy **GABINECIE STOMATOLOGICZNYM**
- Uczniowie odbywający zajęcia w starej Sali gimnastycznej, przebywający w szatniach przy starej Sali gimnastycznej, a także czytelni i Bibliotece, schodzą do **SZATNI GŁÓWNEJ ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W PIWNICACH (SZKOŁY BUDYNEK A)**
- Uczniowie i nauczyciele przebywający w Świetlicy szkolnej, w gabinecie Psychologa, Pedagoga, Stomatologicznym, udają się do **PIWNICY SZKOŁY W SKRZYDLE B (NOWA CZEŚĆ SZKOŁY BYDYNEK B)**
- Wszyscy pozostają na miejscu do czasu otrzymania od Dyrektora Szkoły stosownej informacji o zakończeniu ewakuacji, powrotu i kontynuacji nauki.
- Przez cały czas ewakuacji trwa nasłuch mediów, w których pojawiają się dalsze komunikaty.
- Po przyjeździe służb Dyrektor szkoły przekazuje kierowanie akcją ewakuacyjną przedstawicielowi służb ratowniczych lub w sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze
- Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „ALARM ODWOŁANY”
- Po akcji ewakuacyjnej Dyrektor szkoły informuje uczących o możliwości kontaktu telefonicznego i przekazanie dzieci ich Rodzicom/Opiekunom.
- Rodzice/Opiekunowie dzieci odbierają je parkując na górnym parkingu przy budynku szkoły, parkingach osiedlowych lub parkingu przy restauracji Mc Donalds.

SZCZEGÓŁOWE CZYNNOŚCI POSZCZEGÓLNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY W RAZIE EWAKUACJI.

OSOBA SPRZĄTAJĄCA III PIĘTRO (BUDYNEK A),

po ogłoszeniu alarmu, w szybkim tempie udaję się na swoje piętro i głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic”.** Pozostaje na swojej kondygnacji pomagając nauczycielowi kierującemu ewakuacją.

OSOBA SPRZĄTAJĄCA II PIĘTRO (BUDYNEK A),

w szybkim tempie udaję się na swoje piętro i głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic”.** Pozostaje na swojej kondygnacji pomagając nauczycielowi kierującemu ewakuacją.

Osoba sprzątająca I piętro (Budynek A),

w szybkim tempie udaję się na swoje piętro i głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic”.** Pozostaje na swojej kondygnacji pomagając nauczycielowi kierującemu ewakuacją.

Woźny/Woźna parter (Budynek A),

głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic”.,** po czym kieruje wszystkie osoby znajdujące się w przedsionku, przed szkołą oraz na placu zabaw do szatni (budynek A). Pozostaje na swojej kondygnacji przy świetlicy szkolnej, kierując ewakuacją uczniów klas II i III przemieszczające się z I piętra do budynku B.

Po wykonaniu przydzielonych czynności Woźna/Woźny udają się do piwnic Budynku B, a pozostali przechodzą się do piwnic **Budynek A.**

NAUCZYCIELE UCZĄCY W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH

a) po usłyszeniu sygnału do ewakuacji i/lub właściwego okrzyku, przygotowują dzieci do ewakuacji otwierając drzwi i oczekują w klasie na polecenie kierującego ewakuacją.
b) Jeśli jest to możliwe, przed ewakuacją, nauczyciel wyłącza komputer.
c) Nauczyciel powinien przeliczyć uczniów.
d) Uczniów z sal wyprowadzamy bez tornistrów/plecaków.
e) W razie dużego zadymienia, dzieci wychodzą pochylone i trzymają się za ręce.
f) Nauczyciel wraz z dziećmi z sali A01, oraz p. bibliotekarz wraz z osobami znajdującymi się w bibliotece i czytelni A02 oraz uczniowie i nauczyciele znajdujący się w starej Sali gimnastycznej oraz przylegających do niej szatniach, niezwłocznie ewakuują się do szatni umieszczonej w piwnicy szkoły (budynek A)
g) nauczyciel z sali A14, a w razie jego nieobecności kolejno nauczyciel z sali A15, a następnie A13, kieruje ewakuacją na I piętrze, przekazując swoje dzieci nauczycielowi z sąsiedniej sali. Ewakuuje uczniów wraz z nauczycielami do piwnicy szkoły (budynek B), ciągiem komunikacyjnym od strony Gabinetu stomatologicznego (budynek A), a następnie schodami od strony patio do piwnic (budynek B). Piętro I ewakuuje się począwszy od Sali A17
h) nauczyciel z sa1i nr A24, a w razie jego nieobecności kolejno nauczyciel z Sali A25, a następnie A23, kieruje ewakuacją na II piętrze przekazując swoje dzieci nauczycielowi z sąsiedniej Sali. Ewakuuje uczniów wraz z nauczycielami do szatni umieszczonej w piwnicy szkoły (budynek A) ciągiem komunikacyjnym od strony małej Sali gimnastycznej. Piętro II ewakuuje się począwszy od Sali A20,
i) nauczyciel z sa1i nr A34, a w razie jego nieobecności kolejno nauczyciel z sali A35, a następnie A32, kieruje ewakuacją na III piętrze przekazując swoje dzieci nauczycielowi

z sąsiedniej Sali. Ewakuuje uczniów wraz z nauczycielami do szatni umieszczonej w piwnicy szkoły (budynek A), ciągiem komunikacyjnym od strony małej Sali gimnastycznej. Piętro III ewakuuje się począwszy od Sali A30,

j) Osoba kierująca ewakuacją na danej kondygnacji wraz z osoba sprzątającą sprawdza wszystkie pomieszania szkolne znajdujące się na danym piętrze (sale lekcyjne, toalety oraz inne pomieszczenia, po opuszczeniu ich przez dzieci) oraz niezwłocznie udaje się do szatni, gdzie zdaje raport Dyrektorowi szkoły.
k) p. konserwator otwiera kraty prowadzące do szatni budynku A, kieruje ewakuacją na parterze przy schodach od strony starej Sali gimnastycznej
l) Nauczyciele wchodzący wraz z uczniami do szatni ustawiają dzieci począwszy od pomieszczeń znajdujących się od strony gabinetu stomatologicznego, pełnią opiekę nad dziećmi.
m) Nad dziećmi w trakcie ewakuacji opiekę i pełna odpowiedzialność sprawują nauczyciele, z którymi uczniowie mieli zajęcia w trakcie ogłoszenia ewakuacji.
n) Nauczyciele wspomagający pomagają przeprowadzić ewakuację nauczycielowi prowadzącemu zajęcia, pełnią opiekę nad dziećmi w szczególności uczniami niepełnosprawnymi.
o) nauczyciele przebywający na „okienkach" i w innych salach niż lekcyjne, w tym pedagog, pedagog specjalny i psycholog szkolny, dokonują ewakuacji najbliższą od swego miejsca pobytu drogą ewakuacyjną, pomagają przy ewakuacji i są do dyspozycji os. kierującej ewakuacją lub Dyrektora Szkoły.
p) nauczyciele po zakończeniu ewakuacji, po otrzymaniu od sekretarza szkoły w budynku A listy uczniów i listy ewakuacyjnej, sprawdzają stan liczebny dzieci oraz obecność, po czym przekazują informację kadrowej oraz sekretarzowi szkoły.

PRACOWNICY ADMINISTRACJI.

a) Sekretarz szkoły: drukuje listę ewakuacyjną zabiera ze sobą listy uczniów klas 4-8 schodzi do szatni budynek A przekazuje listy nauczycielom uczącym, którzy sprawdzają obecność. Zbiera informacje zwrotną oraz przekazuje ją dyrektorowi szkoły.
b) Sekretarz przekazuje listę klas 1-3 p. Księgowej, która udaję się do piwnic budynku B. przekazuje listy nauczycielom uczącym, którzy sprawdzają obecność, zbiera informacje zwrotną oraz przekazuje ją wice dyrektorowi szkoły, który powiadamia Dyrektora szkoły drogą telefoniczną lub w związku z brakiem takiej możliwości informację wysyła przez Woźną/Woźnego szkoły.
c) W przypadku, gdy brakuje ucznia nauczyciel przekazuje ten fakt Sekretarzowi w Budynku A, który zdaje MELDUNEK Dyrektorowi szkoły (ilość obecnych w tym dniu w szkole, ilość nieobecnych, ilość ewakuowanych).
d) p. kadrowa: przechodzi do pomieszczeń szatni w Budynku A i pomaga sekretarzowi szkoły;
e) P. pielęgniarka zabezpiecza dokumentację medyczną, zabiera ze sobą apteczkę i udaje się na miejsce zbiórki udzielając tam w razie potrzeby pomocy medycznej.
f) Gabinet dentystyczny ewakuuje się samodzielnie do piwnic w Budynku B. Stomatolog zabiera apteczkę i tam w razie potrzeby udziela pomocy poszkodowanym.
g) wicedyrektor szkoły kieruje ewakuacją w Budynku B, na bieżąco przekazuje wiadomości Dyrektorowi szkoły

ZAKOŃCZENIE ALERTU

a) Wszyscy pozostają na miejscu do czasu otrzymania od Dyrektora Szkoły stosownej informacji o zakończeniu ewakuacji, powrotu i kontynuacji nauki.
b) Po akcji ewakuacyjnej Dyrektor szkoły informuje uczących o możliwości kontaktu telefonicznego i przekazanie dzieci ich Rodzicom/Opiekunom.
c) Po przyjeździe służb Dyrektor szkoły przekazuje kierowanie akcją ewakuacyjną przedstawicielowi służb ratowniczych lub w sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze
d) Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „ALARM ODWOŁANY"
e) Rodzice/Opiekunowie dzieci odbierają je parkując na górnym parkingu przy budynku szkoły lub parkingach osiedlowych.,

Budynek B

Informacje ogólne:

- O rozpoczęciu ewakuacji informuje 3 minutowy, pulsacyjny sygnał, który inicjuje w budynku osoba pełniąca dyżur w pomieszczeniu woźnych z równoczesnym powtarzanym okrzykiem przez wyznaczone osoby „Ewakuacja do piwnic." W razie braku prądu powtarzany okrzyk „Ewakuacja do piwnic".
- ewakuację przeprowadzamy w następującym porządku:
    c. Uczniowie klas 1-2 przebywający w salach w budynku B schodzą do **PIWNICY (SZKOŁY BUDYNEK B),** rozpoczynając od I piętra. Po ewakuacji I piętra dokonujemy ewakuacji parteru, po wydaniu komendy ***Wolne*** przez osobę kierującą ewakuacją na wyższej kondygnacji.
    d. Uczniowie przebywający w **HALI SPORTOWEJ (BUDYNEK B)** schodzą do **PIWNICY SZKOŁY W SKRZYDLE B (NOWA CZEŚĆ SZKOŁY BYDYNEK B)** pod opieką nauczycieli prowadzących zajęcia, schodami od ulicy Słowackiego.

- Uczniowie klas 1-2 schodzą do szatni przez schody znajdujące się przy **UL. SŁOWACKIEGO**
- Uczniowie przebywający w **HALI SPORTOWEJ (BUDYNEK B)** schodzą do **PIWNICY SZKOŁY W SKRZYDLE B** schodami od ulicy Słowackiego.
- Wszyscy pozostają na miejscu do czasu otrzymania od Dyrektora Szkoły stosownej informacji o zakończeniu ewakuacji, powrotu i kontynuacji nauki.
- Przez cały czas ewakuacji trwa nasłuch mediów, w których pojawiają się dalsze komunikaty.
- Po przyjeździe służb Dyrektor szkoły przekazuje kierowanie akcją ewakuacyjną przedstawicielowi służb ratowniczych lub w sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze
- Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „ALARM ODWOŁANY"
- Po akcji ewakuacyjnej Dyrektor szkoły informuje uczących o możliwości kontaktu telefonicznego i przekazanie dzieci ich Rodzicom/Opiekunom.
- Rodzice/Opiekunowie dzieci odbierają je parkując na górnym parkingu przy budynku szkoły, parkingach osiedlowych lub parkingu przy restauracji Mc Donalds.

SZCZEGÓŁOWE CZYNNOŚCI POSZCZEGÓLNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY W RAZIE EWAKUACJI.

OSOBA SPRZĄTAJĄCA I PIĘTRO (BUDYNEK B),

po ogłoszeniu alarmu, w szybkim tempie udaję się na swoje piętro i głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic”.** Pozostaje na swojej kondygnacji pomagając nauczycielowi kierującemu ewakuacją.

OSOBA SPRZĄTAJĄCA Parter (BUDYNEK B),

w szybkim tempie udaję się na swoją kondygnację i głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic”.** Pozostaje na swojej kondygnacji pomagając nauczycielowi kierującemu ewakuacją. Kieruje dzieci klas 2-3 i inne osoby ewakuujące się z budynku A, do piwnic w budynku B na schody przy patio.
Po wykonaniu przydzielonych czynności Osoby sprzątające w Budynku B udają się do piwnic Budynku B pomagając przy organizacji ewakuacji zastępcy dyrektora**.**

NAUCZYCIELE UCZĄCY W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH

a) po usłyszeniu sygnału do ewakuacji i/lub właściwego okrzyku, przygotowują dzieci do ewakuacji otwierając drzwi i oczekują w klasie lub w Hali sportowej na polecenie kierującego ewakuacją.
b) Jeśli jest to możliwe, przed ewakuacją, nauczyciel wyłącza komputer.
c) Nauczyciel powinien przeliczyć uczniów.
d) Uczniów z sal wyprowadzamy bez tornistrów/plecaków.
e) W razie dużego zadymienia, dzieci wychodzą pochylone i trzymają się za ręce.
f) nauczyciel z sali nr B05, a w razie jego nieobecności kolejno nauczyciel z sali B04, kieruje ewakuacją na parterze przekazując swoje dzieci nauczycielowi z sąsiedniej Sali, Ewakuuje uczniów wraz z nauczycielami do piwnicy szkoły (budynek B), ciągiem komunikacyjnym od strony ulicy Słowackiego (budynek A), a następnie schodami od strony ul Słowackiego udaje się do piwnic (budynek B). Parter ewakuuje się począwszy od Sali B05.
g) nauczyciel z sali nr B17, a w razie jego nieobecności kolejno nauczyciel z sali B16, kieruje ewakuacją na I piętrze, przekazując swoje dzieci nauczycielowi z sąsiedniej sali. Ewakuuje uczniów wraz z nauczycielami do piwnicy szkoły (budynek B), ciągiem komunikacyjnym od strony ulicy Słowackiego (budynek A), a następnie schodami od strony ul Słowackiego udaje się do piwnic (budynek B). I piętro ewakuuje się począwszy od sali B17.
h) nauczyciele przebywający na „okienkach” i w innych salach niż lekcyjne w budynku B, w tym logopeda szkolny, dokonują ewakuacji klatką schodową od ul Słowackiego, pomagają przy ewakuacji i są do dyspozycji os. kierującej ewakuacją lub zastępcy Dyrektora Szkoły.
i) Osoba kierująca ewakuacją na danej kondygnacji wraz z osobą sprzątającą sprawdza wszystkie pomieszania szkolne znajdujące się na danej kondygnacji (sale lekcyjne, toalety oraz inne pomieszczenia, po opuszczeniu ich przez dzieci) oraz niezwłocznie udaje się do piwnicy (Budynek B), gdzie zdaje raport zastępcy Dyrektora szkoły.
j) Nauczyciele wchodzący wraz z uczniami do szatni od strony ul Słowackiego ustawiają dzieci począwszy od pomieszczeń znajdujących się najbliżej, czyli od ulicy Słowackiego, pełnią opiekę nad dziećmi.

k) Nauczyciele wchodzący wraz z uczniami do szatni z Budynku A, schodami od strony Patio, ustawiają dzieci na kolejnych miejscach wolnych od ul. Słowackiego, pełnią opiekę nad dziećmi.
l) Nad dziećmi w trakcie ewakuacji opiekę i pełna odpowiedzialność sprawują nauczyciele, z którymi uczniowie mieli zajęcia w trakcie ogłoszenia ewakuacji.
m) Nauczyciele wspomagający pomagają przeprowadzić ewakuację nauczycielowi prowadzącemu zajęcia, pełnią opiekę nad dziećmi w szczególności uczniami niepełnosprawnymi.
n) Logopeda lub inny nauczyciel przebywający w pokoju nauczycielskim w Budynku B zabiera ze sobą apteczkę i w Piwnicy w budynku B udziela pomocy poszkodowanym.
o) nauczyciele po zakończeniu ewakuacji, po otrzymaniu od księgowej szkolnej w budynku A listy uczniów i listy ewakuacyjnej, sprawdzają stan liczebny dzieci oraz obecność, po czym przekazują informację księgowej szkolnej.

PRACOWNICY ADMINISTRACJI.

a) Sekretarz szkoły: drukuje listę ewakuacyjną i przekazuje listę klas 1-3 p. Księgowej, która udaję się do piwnic budynku B. przekazuje listy nauczycielom uczącym, którzy sprawdzają obecność, zbiera informacje zwrotną oraz przekazuje ją wice dyrektorowi szkoły, który powiadamia Dyrektora szkoły drogą telefoniczną lub w związku z brakiem takiej możliwości informację wysyła przez Woźną/Woźnego szkoły.
b) W przypadku, gdy brakuje ucznia nauczyciel przekazuje ten fakt Księgowej w Budynku B, która zdaje MELDUNEK zastępcy Dyrektora szkoły (ilość obecnych w tym dniu w szkole, ilość nieobecnych, ilość ewakuowanych).
c) Gabinet dentystyczny ewakuuje się samodzielnie do piwnic w Budynku B. Stomatolog zabiera apteczkę i tam w razie potrzeby udziela pomocy poszkodowanym.
d) wicedyrektor szkoły kieruje ewakuacją w Budynku B, na bieżąco przekazuje wiadomości Dyrektorowi szkoły

ZAKOŃCZENIE ALERTU

a) Wszyscy pozostają na miejscu do czasu otrzymania od Dyrektora Szkoły stosownej informacji o zakończeniu ewakuacji, powrotu i kontynuacji nauki.
b) Po akcji ewakuacyjnej Dyrektor szkoły informuje uczących o możliwości kontaktu telefonicznego i przekazanie dzieci ich Rodzicom/Opiekunom.
c) Po przyjeździe służb Dyrektor szkoły przekazuje kierowanie akcją ewakuacyjną przedstawicielowi służb ratowniczych lub w sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze
d) Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „ALARM ODWOŁANY”
e) Rodzice/Opiekunowie dzieci odbierają je parkując na górnym parkingu przy budynku szkoły lub parkingach osiedlowych.

BUDYNEK C

Informacje ogólne:

- O rozpoczęciu ewakuacji informuje 3 minutowy, pulsacyjny sygnał syren oraz Alert RCB „**UWAGA! UWAGA! UWAGA! Zagrożenie atakiem z powietrza. Znajdź bezpieczne miejsce. Stosuj się do poleceń służb. Oczekuj dalszych komunikatów."** przesłany na telefon komórkowy, z równoczesnym powtarzanym okrzykiem przez wyznaczone przez szefa kuchni osoby „Ewakuacja do piwnic." W razie braku prądu powtarzany okrzyk „Ewakuacja do piwnic".
- W razie możliwości informację o ewakuacji przekazuje drogą telefoniczną Dyrektor szkoły.
- Ewakuacją kieruje Szef kuchni.
- ewakuację przeprowadzamy w następującym porządku:
    e. Uczniowie przebywający na jadalni oraz innych pomieszczeniach szkoły w budynku C schodzą pod opieką wychowawców oraz personelu kuchni, klatką schodową od boiska wielofunkcyjnego do piwnic.
    f. Personel Kuchni niezwłocznie wyłącza wszystkie urządzenia kuchenne i ewakuuje się do piwnic szkoły.

- Wszyscy pozostają na miejscu do czasu otrzymania od Dyrektora Szkoły stosownej informacji o zakończeniu ewakuacji, powrotu i kontynuacji nauki.
- Przez cały czas ewakuacji trwa nasłuch mediów, w których pojawiają się dalsze komunikaty.
- Po przyjeździe służb Dyrektor szkoły przekazuje kierowanie akcją ewakuacyjną przedstawicielowi służb ratowniczych lub w sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze
- Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „ALARM ODWOŁANY"
- Po akcji ewakuacyjnej Dyrektor szkoły informuje uczących o możliwości kontaktu telefonicznego i przekazanie dzieci ich Rodzicom/Opiekunom.
- Przesyła informację do rodziców/opiekunów prawnych za pomocą e – dziennika.
- Rodzice/Opiekunowie dzieci odbierają je parkując na górnym parkingu przy budynku szkoły, parkingach osiedlowych lub parkingu przy restauracji Mc Donalds.

SZCZEGÓŁOWE CZYNNOŚCI POSZCZEGÓLNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY W RAZIE EWAKUACJI.

SZEF KUCHNI (BUDYNEK C),

po ogłoszeniu alarmu, **WYZNACZA OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYŁĄCZENIE I ZABEZPIECZENIE URZADZEŃ KUCHENNYCH WE WSZYSTKICH POMIESZCZENIACH KUCHNI**.
Głośno wydaje polecenie **„Ewakuacja do piwnic".**
Kieruje akcją ewakuacyjną. Po zejściu wszystkich osób wraz z Intendentkami sprawdza wszystkie pomieszczenia szkolne w budynku C.

PERSONEL KUCHNI (BUDYNEK C),

Na polecenie szefa kuchni wyłączają urządzenia kuchenne we wszystkich pomieszczeniach kuchni. Wyznaczona przez szefa kuchni osoba wyłącza główny zawór gazu w budynku C po czym wszyscy schodzi do piwnic pomagając przy ewakuacji dzieci.

INTENDENTKI

Jeśli jest to możliwe wyłączają komputer zabezpieczają swoje stanowisko pracy i na polecenie szefa kuchni sprawdzają pomieszczenia w budynku C. Po wykonaniu powyższych czynności udają się do piwnic szkoły.

OSOBA WYZNACZONA PRZEZ SZEFA KUCHNI

Sprawdza czy przed budynkiem od strony boiska nie gromadzą się dzieci, jeśli tak nakazuje im zejście do piwnic szkoły.

NAUCZYCIELE UCZĄCY W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH LUB SPRAWUJĄCY OPIEKĘ NA STOŁÓWCE.

q) po usłyszeniu sygnału do ewakuacji i/lub właściwego okrzyku, przygotowują dzieci do ewakuacji otwierając drzwi i oczekują w klasie na polecenie kierującego ewakuacją.
r) Jeśli jest to możliwe, przed ewakuacją, nauczyciel wyłącza komputer.
s) Uczniów z sal wyprowadzamy bez tornistrów/plecaków.
t) W razie dużego zadymienia, dzieci wychodzą pochylone i trzymają się za ręce.
u) Nauczyciele wchodzący wraz z uczniami piwnic Budynek C, pełnią opiekę nad dziećmi.
v) Nad dziećmi w trakcie ewakuacji opiekę i pełna odpowiedzialność sprawują nauczyciele, z którymi uczniowie mieli zajęcia w trakcie ogłoszenia ewakuacji.
w) Nauczyciele wspomagający pomagają przeprowadzić ewakuację

ZAKOŃCZENIE ALERTU

f) Wszyscy pozostają na miejscu do czasu otrzymania od Dyrektora Szkoły stosownej informacji o zakończeniu ewakuacji.
g) Po uzyskaniu informacji o zakończeniu Alertu Dyrektor przekazuje wiadomość szefowi kuchni, który odwołuje ewakuację.
h) Po akcji ewakuacyjnej Dyrektor szkoły informuje uczących o możliwości kontaktu telefonicznego i przekazanie dzieci ich Rodzicom/Opiekunom.
i) Po przyjeździe służb Dyrektor szkoły przekazuje kierowanie akcją ewakuacyjną przedstawicielowi służb ratowniczych lub w sytuacji prawdziwego zagrożenia odwołania alarmu dokonują właściwe służby ratownicze
j) Odwołanie alarmu dokonuje osoba dowodząca ewakuacją poprzez komunikat „ALARM ODWOŁANY" można to wykonać droga telefoniczną.
k) Rodzice/Opiekunowie dzieci odbierają je parkując na górnym parkingu przy budynku szkoły lub parkingach osiedlowych.,

Podstawa prawna:
USTAWA z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. 2024 poz. 1907)
Zarządzenie Dyrektora szkoły nr 9/2026/2027 z dnia 30 września 2026r.